

Action funded by the European Union



ВТОРАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ АССАМБЛЕЯ «EU4ENVIRONMENT»: информационная записка

Вторник, 22 сентября 2020 года, видеоконференция 10:00-13:00 время по Гринвичу+2 (Париж/Брюссель)

Техническое оборудование: веб-видеоконференция (Zoom) Язык: английский (перевод на русский язык)





UNECE









Инструкции по дистанционному участию с помощью Zoom

- 1. До совещания просьба обеспечить наличие у себя следующей аппаратуры:
 - Наушники и микрофон: подключаемые с разъемом USB (предпочтительно) или беспроводные Bluetooth.
 - Высококачественное подключение к интернету: предпочтительно с подключением к жесткой линии.
- 2. Чтобы начать процесс, нажмите на эту ссылку, введите следующий номер совещания:

Дата совещания	Номер совещания в Zoom	Пароль	
Вторник, 22 сентября	938 1131 0492	8f.zanTKTr	

3. УЧАСТИЕ С ПОМОЩЬЮ МОБИЛЬНОГО УСТРОЙСТВА:

Вам будет предложено загрузить приложение Zoom Cloud Meetings (подробнее см. здесь).

4. УЧАСТИЕ С ПОМОЩЬЮ КОМПЬЮТЕРА:

Если Вы впервые участвуете в совещании в Zoom с помощью компьютера, Вам необходимо загрузить небольшой файл приложения. Если появится окно «Application Launcher» или «External Protocol Request», отметьте окно опции «*Remember my choice…*», после чего нажмите на «OK»:

Вы можете получить уведомление в левом нижнем углу экрана, нажмите на него и выберите «Run»



Если приложение установить невозможно, выберите «Start from your browser», что не требует дополнительного программного обеспечения



Вам будет предложено ввести отображаемое имя. Просьба использовать следующий формат:
 Страна – имя, фамилия

6. При появлении следующей инструкции выберите «Join with Computer Audio». (ВАЖНО: *До* подключения протестируйте свои спикер и микрофон).



7. Откроется окно, это означает, что Вы подключены к совещанию. Удостоверьтесь внизу слева на экране, что Ваш микрофон отключен.



8. Откройте панель «Participants» («Участники») путем выбора «Participants» в меню внизу экрана.



9. Справа на экране откроется панель участников, ее можно использовать, чтобы «raise hand» («поднять руку»), что укажет председателю на то, что Вы желаете выступить. Если Вы более не желаете выступать, следует использовать «lower hand» («опустить руку»):

 Participants (2) 			~	Participants (2)		
 	(Me)		(Me)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	Mute	Raise Hand	Mute	Lower Hand		

10. УЧАСТИЕ С ПОМОЩЬЮ ТЕЛЕФОНА:

Этот вариант следует использовать только как последнее средство в крайней ситуации, поскольку в нем отсутствуют многие из вышеуказанных функций, в частности, поднятие руки для выступления. <u>Нажмите здесь</u>, чтобы найти перечень местных номеров, и используйте указанный в начале данного документа номер совещания, чтобы присоединиться к совещанию.

11. ПЕРЕВОД:

Подключение к переводу осуществляется с помощью значка Interpretation (земной шар) панели инструментов Zoom:

×	~ 📈 ^	10		↑	\bigcirc	⊕_	Leave Meeting
Unmute	Start Video	Participants	Chat	Share Screen	Record	Interpretation	

Участник может выбрать:

1. Отключить (= зал)

2. Английский язык

3. Русский язык



Участникам следует каждый раз выбирать OFF, прежде чем взять слово. Если это не будет сделано, произойдет технический сбой, при котором участники будут одновременно слышать как выступающего, так и переводчика.

ДОКУМЕНТЫ ВСТРЕЧИ

Соответствующие документы на английском и русском языках будут выложены на <u>веб-сайте</u> программы.

ЯЗЫКИ ВСТРЕЧИ

Совещание будет проходить на английском языке. Будет осуществляться синхронный перевод на русский язык.

По всем организационным вопросам просьба обращаться к Джонатану Райт:

Тел: (+33) 1 45 24 94 29 или эл. почта: jonathan.wright@oecd.org

МЫ БУДЕМ РАДЫ ВСТРЕЧЕ С ВАМИ 22 СЕНТЯБРЯ!